

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## Bestyrelsesmøde Rødby motionscenter.

Mandag d. 17/6 – 2024 kl. 17:00

Laila er vært

Dagsorden:

### 1. Økonomi

1.1 Gennemgang af økonomi v. Lene.

*Gennemgået, økonomi ser fin ud.*

*Lene sender faktura til Fitness Engros vedr. sponsorat.*

### 2. Annika

### 3. Karsten/hjælpere info fra/vedr. dem.

### 4. Opgavefordeling/oplæring/datalagring

4.1 Nyt billede skal tages af bestyrelsen.

*Opgave klaret.*

4.2 Arbejdsdag i klubben for frivillige, d. 15/6

*Dagen gik godt og vores frivillige skal have stor ros for en god indsats.*

4.3 De store vinduer købes i foråret/Sommer 2024,

*Projektet er udskudt til 2025.*

4.4 Skohylder er hjemkøbt, skal samles.

*Opgave klaret.*

### 5. Punkter fra bestyrelsesmedlemmer/Suppleanter

5.1 Rassi ønsker uddannelse vedr. teen træning.

*Udskydes til 2025.*

5.2 Reklame sociale medier.

*Rasmus er ansvarlig.*

5.3 Hvornår skal det nye gulv lægges

*Dato fastsat til lørdag d. 5/10. Opslag om hjælp til dagen følger, men noter venligst datoen.*

5.4 Magnus Hedegaard stopper som pressemand, ny skal findes.

*Rasmus går i tænkeboks.*

5.5 Der er forslag til reklametrøjer, som medlemmer kan købe.

*Forlaget er under behandling.*

5.6 Smith stativ, ønske fra flere medlemmer.

*Vi indkøber et Smith stativ. Peter er på sagen.*

5.7 Styrkeløft jubilæum, august 2024.

*I august har styrkeløft afdelingen haft licens i 25 år og det skal fejres. Det kunne eventuelt markeres ved stævnet i november, alternativt markeres det ved en reception. Endelig markering besluttet til næste bestyrelsesmøde.*

5.8 Aircondition i center. Hvordan skal det styres. Nogle vil have det andre vil ikke!!!

*Bestyrelsen har besluttet at prøve med et anlæg i fitness afdelingen. Hvis det virker godt, er det tanken at prøve i Smeden også. Det rigtige anlæg er endnu ikke fundet.*

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## 6. Vision og strategi.

6.1 Er i gang.

6.2 Næste punkter på liste, Baderum bytning, gulv fitness...

*Der forespørges på leveringstid. Gulv skiftes som det første. Se punkt 5.3*

6.3 Vi skal have lavet vores offentlige vision, mission og strategitekst.

## 7. Div. Punkter/evt.

7.1 Fondsansøgning til Mærsk.

*Ikke noget nyt.*

## 8. Kommende Deadlines:

8.1 Arbejdstilsynet har været på besøg.

Vi fik en påtale for et enkelt kemikalie.

Der skal laves en APV.

Lene står for indberetning til arbejdstilsynet.

- *Sagen lukket.*

## 9. Næste møder, arrangementer & vigtige datoer.

Bestyrelsesmøder, 2 fremtidige planlægges (sted, tid og dato)

Næste møder:

5/8 kl. 17:00 hos Kevin

9/9 kl. 17:00 hos Rasmus

Strategidag i bestyrelsen lørdag d. 26/10 hos Lene.

Styrkeløftstævne, bænkpres i udstyr. Afholdes d. 23-24 november 2024.

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## Frivilligdag punkter til arbejde:

1. Fliser baderum herre
2. Kridtholder sættes op tavle Smedien
3. Fugebånd ved port Smedien
4. Fjeder for slap port Smedien, skal strammes op.
5. Kabelkanaler, låg monteres hvor de er faldet af Smedien.
6. Isolering v. spær mod bådbygger Smedien.
7. Lamper sættes op på Hegn. El-arb.
8. Stikkontakt spinning mod lager.
9. Fuge væge på langsider spinning.
10. Skabe brydes op.
11. Skillerum i herreomklædning bad(forberedelse til damer overtager dette)
12. Oprydning lille hal, så den er klar til renovering. *Næsten færdig*
13. Container ryddes op
14. Der købes maling og grunder til baderum.
15. Skøreoler samles
16. Maskiner flyttes til containeren

## Indkøbsliste:

1. Carsten(styrkeløfter) køber dette. Er aftalt med Philip
2. ~~Kevin køber kridtholder. Er købt.~~
3. Udestår
4. ~~Intet at købe~~
5. ~~Intet at købe~~
6. ~~Rockwool, Philip har det der skal bruges~~
7. ~~Philip, køber kabel clips samt skruer. Resten er købt.~~
8. ~~Philip, køber stikkontakt og kronmuffer. Er købt~~
9. ~~Er købt.~~
10. ~~Intet at købe~~
11. ~~Kevin ser på dette og hjemkøber. Bestilles~~
12. ~~Intet at købe, nogle skal medbringe trailer, stor. Philip Tager trailer med samt støvmasker.~~
13. ~~Intet at købe.~~
14. Venter vi med da fliser i herrer omklædning skal sættes op først.

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## Vagtplan ny

Vagt skema ny efter d. 1/1-24 betjent åbning					
	Annika		Luka		Charlie
Mandag	10.00-15.00		17.00-20.00		
Tirsdag	10.00-15.00				
Onsdag	12.00-17.00		17.00-20.00		
Torsdag	10.00-15.00				
Fredag	Undercover				
Lørdag					11.00-14.00
Søndag					

Undercover = Administrativt arb.

Luka og Charlie, Faste folk  
Aske som afløser

Nøgle oversigt					
	Nøgle til center	Nøgle lager	Nøgle teknikskab	Fys'en	Postkasse
Pengekasse			X	X	x
Annika	x	x			
Philip		x	x	x	
Lene		x			
Peter		x			
Kevin					
Laila					
Adrian		x	x		

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## Pris for et af de store vinduer.

### Bondehusvindue 4 fag 12 ruder



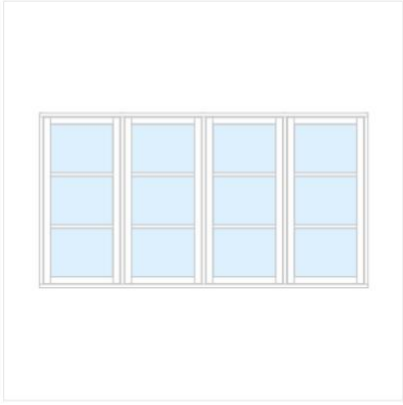
Varenummer: BH0412

Sprosser og glaslister i aluminium  Lynhurtig levering fra kun 5 uger  Energimærket

Bredde \*  cm Højde \*  cm

Obs! Indtast karm mål (ikke hul mål)  
Tegningen er vejledende og set udefra

**Opmåling**  
Klik her og se hvordan du måler op til dine vinduer og døre



**Grundpris** 20.412,36 kr.

**Netrabat (35%)** -7.144,33 kr.  
Læs mere om netrabat

**Din pris** 13.268,03 kr.

1 stk. [Læg i kurv >](#)

Forventet levering: **Uge 30**

- Ingen straksbetaling
- 10 års garanti
- Indbrudssikker glasmontering
- Overholder BR18-krav

Materialetype	▼	Træ/Alu Reduxa Low-Carbon	Redigér
Glas	▼	3-lags lavenergiglas (Ug-værdi 0,5 til 0,7)	218,80 kr. Redigér
Glas-design	▼	Lavenergiruder (klart glas)	0,00 kr. Redigér
Specialglas	▼	Intet Specialglas	0,00 kr. Redigér
Farve	▼	Indvendig farve	Udvendig farve
		Standard hvid RAL9010	Standard Hvid RAL9010

# Referat fra bestyrelsesmøde 17/6

## Udestående opgaver

Opgave	Ansvarlig	Deadline
<b>CENTERET</b>		
Vinduer mod byskolevej – Skal skiftes 2(3) stk. tophængt, Thomas Skov har tilbudt at skifte dem.		Q2-Q3-2024
Lamper på nyt hegn sættes op(lamper er købt)		2024
Udendørs lys ved indgangen / hele byskolevej siden <i>1 stk. lampe mangler</i>		2023
Maling af vægge ved gammel reception(næsten færdig)	Arbejdsdag	
<b>SMEDIEN</b>		
Gavl på smedien Peter E har planerne for projektet Materialer er købt.	Peter Eriksen +arbejdshold	2024
Fugebånd i siderne ved port, først skal der males. (Der er malet på arbejdsdag.)	Philip	Q4-2024
Inddækning af gulv ved port ( <i>Der laves 1 meter plader, der bukkes og monteres med silikone, så der ikke kommer fugt ned på det støbte gulv, som så ikke frostspringer.</i> )	Arbejdsdag Philip	Q3-2024
<b>Lounge / omklædning / køkken</b>		
De sidste lister i lounge ved køkken, skal monteres ???	Arbejdsdag	Q3-Q4-2024
<b>SPIN SAL</b>		
Silikone fuge langs gulv og væg (tjekkes op)		2024
<b>Receptionen</b>		
Nedtag sikrings gruppe ved vindue (skal nedtages samtidig med reovering af gammel sikringsgruppe i teknikskab)		2023
Skilte med billede og navn af ansatte i klikrammer bagved receptionen, men oppe ved loftet. Ændres til opslag på inforskærm...	Philip	Q4-2022