

Referat bestyrelsesmøde Rødby motionscenter.

Mandag d. 13/5 – 2024 kl. 17:00
P&P er vært

Dagsorden:

1. Økonomi

- 1.1 Gennemgang af økonomi v. Lene.
Gennemgået, økonomi ser fin ud.

2. Annika

3. Karsten/hjælpere info fra/vedr. dem.

4. Opgavefordeling/oplæring/datalagring

- 4.1 Opgaveark vedr. udestående opgaver i centret skal opdateres. Se opgave ark. sidst i referat.
Har i input?
Arket er gennemgået og tilrettet. Det reviderede ark sendes ud.
- 4.2 Vi skal have fordelt dagligdags opg. I hht til opg. Liste.
Fordeling er foretaget.
- 4.3 Nyt billede skal tages af bestyrelsen.
Gøres på næste møde d. 13/5-24 hvis alle er deltager.
Det gjorde vi ikke, så vi håber det lykkes ved næste møde.
- 4.4 Arbejdsdag i klubben for frivillige, d. 15/6
*Er planlagt, der laves et opslag, så de frivillige kan se dagens opgaver.
Opgaver er defineret og forventede indkøb af materialer ligeså..
Philip beder Anders lave opslag på skærme samt til tavler.
Vil være af 3-4 timers varighed.
Lene og Laila står for forplejning.*
- 4.5 De store vinduer købes i foråret 2024, og installeres forsommer.
*Vi ser om design skal ændres på mødet d. 13/5-24. Tjekkes i webdesigner.
Designprogram evt. hos Rationel Vinduer eller KPK vinduer. Kevin finder et program vi kan bruge.
Herefter købes de hjem for installation sensommer.*
- 4.6 Skohylder er hjemkøbt, skal samles.
Samles af Søren Larsen evt. på frivilligdagen.
- 4.7 Skal turf væk eller ej.
*Skal blive, men måske som gummifliser i grønt design.
Turf bliver lidt endnu.*

5. Punkter fra bestyrelsesmedlemmer/Suppleanter

- 5.1 Rassi ønsker uddannelse vedr. teen træning.
Kursus aflyst, nyt til efteråret.
- 5.2 Magnus Hedegaard stopper som pressemand, ny skal findes.
Rasmus går i tænkeboks.
- 5.3 Skal vi have et arbejdsudvalg...
Philip taler med R. Adrian og udvalg.

- 5.4 Skal vi leje et lokale til maskiner der skal sælges? Begynder at blive et problem...
Maskiner sættes ned, og sker der ikke noget inden for 1 md, ryger de i opbevaring.
Der er intet sket, de skal i rum.
De flyttes i container i forbindelse med frivilligdagen.
- 5.5 Der er forslag til reklametrøjer, som medlemmer kan købe.
Kevin skaffer SP365 ned og Peter/Philip ser på trøjer og tekst.
Der hjemkøbes 50 stk i sort og hvid, hhv til damer og herrer.
- 5.6 Der sættes nøddæksel over vridere på nødudgang(gammel indgang) da der ret tit smutter ikke betalende medlemmer ind her.
Annika ikke enig, medlemmer stejler vildt...
Der sættes skilte op på både yder- og indersiden af døren, som viser at der er overvågning og det skærpes at det er forbudt og forbundet med en bøde, hvis man lukker ikke medlemmer ind den vej.
- 5.7 Hiptruster, ønske fra flere medlemmer. Koster 12000,-
Bestyrelsen er enig i at vi skal have en hiptruster. Der bliver indhentet tilbud.
- 5.8 Styrkeløft jubilæum, Nikolai og Martin spurgt. Men en fra Rødby skal være med til at arrangerer. Kan uddelegeres uden for Rødby styrkeløft / motionscentercenter.
Arrangementet kan ikke uddelegeres uden for Rødby Motionscenter. Peter og Rasmus søger inspiration evt. uden for centret.
- 5.9 Aircondition i center.?? Hvordan skal det styres?? Nogle vil have det andre vil ikke!!!
Bestyrelsen har besluttet at prøve med et anlæg i fitness afdelingen. Hvis det virker godt er det tanken at prøve i Smeden også.

6. Vision og strategi.

- 6.1 Er i gang.
- 6.2 Næste punkter på liste, Baderum bytning, gulv fitness...
Der forespørges på leveringstid. Gulv skiftes som det første.
- 6.3 Vi skal have lavet vores offentlige vision, mission og strategitekst.

7. Div. Punkter/evt.

- 7.1 Fondsansøgning til Mærsk, stor....
Projekt for 2024/25 , se punkt 7.

8. Kommende Deadlines:

- 8.1 Arbejdstilsynet har været på besøg.
Vi fik en påtale for et enkelt kemikalie.
Der skal laves en APV.
Lene står for indberetning til arbejdstilsynet. Status?

9. Næste møder, arrangementer & vigtige datoer.

- Bestyrelsesmøder, 2 fremtidige planlægges (sted, tid og dato)
Næste møde: 17/6-24 kl. 17.00, hos Laila.
Næste møde: 5/8 – 24 kl. 17.00 hos Rasmus

Styrkeløftstævne, bænkpres i udstyr. Afholdes d. 23-24 Nov. 2024.

Frivilligdag punkter til arbejde:

1. Fliserbaderum herre
2. Kridtholder sættes op tavle Smedien
3. Fugebånd ved port Smedien
4. Fjeder for slap port Smedien, skal strammes op.
5. Kabelkanaler, låg monteres hvor de er faldet af Smedeien.
6. Isolering v. spær måd bådbygger Smedien.
7. Lamper sættes op på Hegn. El-arb.
8. Stikkontakt spinning mod lager.
9. Fuge væge på langsider spinning.
10. Skabe brydes op.
11. Skillerum i herreomklædning bad(forberedelse til damer overtager dette)
12. Oprydning lille hal, så den er klar til renovering.
13. Container ryddes op
14. Der købes maling og grunder til baderum.
15. Skoreoler samles
16. Maskiner flyttes til containeren

Indkøbsliste:

1. Carsten(styrkeløfter) køber dette. Er aftalt med Philip
2. Kevin køber kridtholder. Er købt.
3. Udestår
4. Intet at købe
5. Intet at købe
6. Rockwool, Philip har det der skal bruges
7. Philip, køber kabel-clips samt skruer. Resten er købt.
8. Philip, køber stikkontakt og kronmuffer. Er købt
9. Er købt.
10. Intet at købe
11. Kevin ser på dette og hjemkøber. Bestilles
12. Intet at købe, nogle skal medbringe trailer, stor. Philip Tager trailer med samt støvmasker.
13. Intet at købe.
14. Venter vi med da fliser i herrer omklædning skal sættes op først.

Vagtplan ny

Vagt skema ny efter d. 1/1-24 betjent åbning					
	Annika		Mikkel		Charlie
Mandag	10.00-15.00		17.00-20.00		
Tirsdag	10.00-15.00				
Onsdag	12.00-17.00		17.00-20.00		
Torsdag	10.00-15.00				
Fredag	Undercover				
Lørdag					11.00-14.00
Søndag					

Undercover = Administrativt arb.

Mikkel og Charlie, Faste folk
Aske som afløser

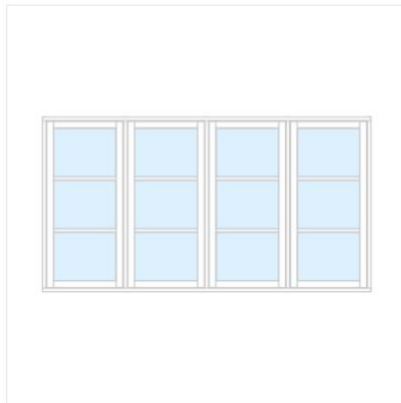
Nøgle oversigt					
	Nøgle til center	Nøgle lager	Nøgle teknikskab	Fys'en	Postkasse
Pengekasse			X	X	x
Annika	x	x			
Philip		x	x	x	
Lene		x			
Peter		x			
Kevin					
Laila					
Adrian		x	x		

Pris for et af de store vinduer.

Bondehusvindue 4 fag 12 ruder

Varenummer: BH0412

- ✓ Sprosser og glaslister i aluminium
- ✓ Lynhurtig levering fra kun 5 uger
- ✓ Energimærket



Bredde *

256 cm

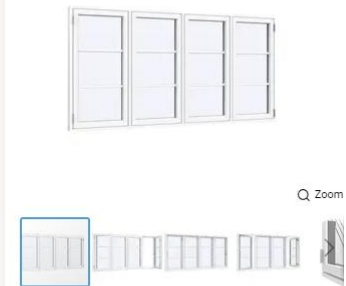
Højde *

136 cm

Obs! Indtast karmål (ikke hulmål)
Tegningen er vejledende og set udefra



Opmåling
Klik her og se hvordan du måler
op til dine vinduer og døre



Grundpris **20.412,36 kr.**

Netrabat (35%) **-7.144,33 kr.**
Læs mere om netrabat

Din pris **13.268,03 kr.**

1 stk. [Læg i kurv >](#)

Forventet levering: **Uge 30**

Materialetype	▼	Træ/Alu Reduxa Low-Carbon	218,80 kr	Redigér	
Glas	▼	3-lags lavenergiglas (Ug-værdi 0,5 til 0,7)	218,80 kr	Redigér	
Glas-design	▼	Lavenergiruder (klart glas)	0,00 kr	Redigér	
Specialglas	▼	Intet Specialglas	0,00 kr	Redigér	
Farve	▼	Indvendig farve	Standard hvid RAL9010	0,00 kr	Redigér
		Udvendig farve	Standard Hvid RAL9010		

- ✓ Ingen straksbetaling
- ✓ 10 års garanti
- ✓ Indbrudssikker glasmontering
- ✓ Overholder BR18-krav

Udestående opgaver

Opgave	Ansvarlig	Deadline
CENTERET		
Vinduer mod byskolevej – Skal skiftes 2(3) stk tophængt, Thomas Skov har tilbudt at skifte dem.		Q2-Q3-2024
Lamper på nyt hegn sættes op(lamper er købt)		2024
Udendørs lys ved indgangen / hele byskolevej siden <i>1 stk lampe mangler</i>		2023
Maling af vægge ved gammel reception(næsten færdig)	Arbejdsdag	Q3-Q4-2022
SMEDIEN		
Galv på smedien Rene & Peter E har planerne for projektet Materialer er købt.	Peter Eriksen +arbejdshold	2024
Fugebånd i siderne ved port , først skal der males. (Der er malet på arbejdsdag.)	Philip	Q4-2022
Inddækning af gulv ved port (<i>Der laves 1 meter plader, der bukkes og monteres med silikone, så der ikke kommer fugt ned på det støbte gulv, som så ikke frostspringer.</i>)	Arbejdsdag Philip	Q3-2024

Lounge / omklædning / køkken		
De sidste lister i lounge ved køkken, skal monteres ???	Arbejdsdag	Q3-Q4-2024

SPIN SAL		
Silikone fuge langs gulv og væg (tjekkes op)		2024

Receptionen		
Nedtag sikrings gruppe ved vindue (skal nedtages samtidig med reovering af gammel sikringsgruppe i teknikskab)		2023
Skilte med billede og navn af ansatte i klikrammer bagved receptionen, men oppe ved loftet. Ændres til opslag på inforskærm...	Philip	Q4-2022