

Bestyrelsesmøde Rødby motionscenter.

Torsdag d. 11/10 – 2023 kl. 17:30
Niels er vært.

Dagsorden:

1. Økonomi, Lene.

1.1 Gennemgang af økonomi v. Lene.

Der er pt god økonomi i centret, fornuftig opsparing og div lån der forsvinder i December. Center skylder styrkeløftkonto penge fra afholdt stævne, indbetales i Januar 2024 ellers hvis der mangler på kto.

1.2 AC revision, er opkøbt af Beierholm.

Vi fortsætter der men med de personer der har været tilknyttet hos det tidligere AC revision.

2. Annika

3. Karsten/Nanna/hjælpere info fra/vedr. dem.

4. Opgavefordeling/oplæring/datalagring

4.1 Opgaveark vedr. udestående opgaver i centret er opdateret. Se opgave ark. sidst i referat.

Vil blive gennemgået på ny, ved næste B-møde d. 21/9-23, hvis det nås er lav prioritet..

Vi skal have en arbejdsdag op og stå i Marts måned. Der skal frivillig hjælpere til.

Div små opg skal laves, og lade ryddes op osv osv.

4.2 Udh. skal laves ved reception, Lennart kan lave dette. Anders/Lene taler med ham.

Anders ser på dette, og taler med Lennart.

Peter rykker for hvad der sker

4.3 Spot til skilt skal tjekkes, evt. pære udskiftes. Rene P. ser på dette.

Sept. ses der på dette.

4.4 Tagrens(mos) gøres i Okt/Nov.

5. Udestående punkter fra tidligere:

5.1 NA

6. Punkter fra bestyrelsesmedlemmer/Suppleanter

6.1 Kaffemaskine er nu helt død og er fjernet. Ny købes når økonomi er til det og den rigtige er fundet. Seddel hængt op vedr. dette.

Niels undersøger om vi kan lease en i en test periode.

6.2 Automat med Bodylab og andre produkter er repareret af Adrian.

Kører nu så godt som aldrig før, vare er kolde osv osv. Ny rekord i vare salg ☺☺

Vi prioriterer nye cykler før ny automat. Så ny automat er prioritet nr. 2

6.3 Pernille spurgte til alternativ leverandør til Bodylab.

Peter ser på dette. Evt barbell produkter.

Peter og Kevin(tidligere B-medlem) har gang i forskellige løsnbinger og har samtaler med mulige nye leverandører.

6.4 Vi skal se på slide/opslag i centret vedr. hvad sker der evt tidsplan osv osv.

Droppes, da Philip og Lene ingen henvendelser har fået på opslag i centret(der var medlemmer der ikke vidste hvad der sker og de har henvendt sig til gammel formand Anders, derfor opslag på skærme)

6.5 Vi skal have lavet den oversigt med hvem vi er. Høj prioritet.

1. Af bestyrelsen **Lavet**
2. Af frivillige
3. Centerleder og ungarb. samt personlige trænere
4. Spinner instruktører

Igangsæt, og kører.

6.6 Udvalg til opg.

1. Stænve udvalg(styrkeløft). Rasmus Knudsen står for dette og finder medlemmer.
2. Fitness afd. udvalg, Peter står for dette og finder medlemmer til dette.
3. Frivillig udvalg, Lene+Anders står for dette og finder personer til dette.

Er igang

6.7 Besøg af Fitness Engros.

Christain forespørges til den 21/11-23, kl. 17.00. Philip forespørger. Kommer

7. Vision og strategi.

7.1 Startes op på i November 2023, d. 11/11-23 hos Lene fra kl 9.00-16.00.

Gennemgang af resultat fra undersøgelse.

Vi skal se på hvordan vi løser opgave, der planlægges en lørdag/søndag i efteråret.

Philip og Lene står for planlægning/formøde af dette.

Vi skal have lavet en roadmap, med underpunkter baseret på Karsten & Nanna input samt egen vurderinger, og med hensyntagen til den store undersøgelse.

8. Div. Punkter/evt.

8.1 Fondsansøgning til Mærsk, stor....

Projekt for 2023-2024 , se punkt 7.

8.2 De store vinduer købes i foråret 2024, og installeres forsommer.

8.3 Bulleliste laves så medlemmer kan se hvad der sker.

Sløjfes

8.4 Eventliste, fysisk til opslagstavler A2 str.

Ses der på ved strategidag, evt. et årshjul.

8.5 Nanna og de sociale medier.

Vi ser om der kan findes en SOME hjælper.

9. Kommende Deadlines:

9.1 NA

10. Næste møder, arrangementer & vigtige datoer.

Strategimøde: 11/11-23 kl. 09-16 hos Lene

Møde med Christian Sall fra Fitness Engros: 21/11-23 kl 17.00

Bestyrelsesmøder, 2 fremtidige planlægges (sted, tid og dato)

Næste møde 1: Budget møde 16/1-24 kl. 18.30, Peter er vært.

Næste møde 2: Formøde general fors. 13/2-24 kl. 17.00, Rasmus er vært.

Generalforsamling: 20/2-24 kl 19. B-medlemmer kl. 18.

Styrkeløftstævne, bænkpres i udstyr. Afholdes d. 23-24 Nov. 2024.

Opsigelse, skal ske senest 3 md før udløb:

Aftale 9358194 løber frem til d. 1.11.2023. Ved aftalens ophør skal der betales et anvisningsbeløb på kr. 19400,- + moms opsiges senest den 31/7-23

Aftale 9295716 løber frem til d. 1.1.2024. Ved aftalens ophør skal der betales et anvisningsbeløb på kr. 12324,- + moms opsiges senest den 30/8-23

Har Lene sendt.

Pris for et af de store vinduer.

Bondehusvindue 4 fag 12 ruder

Varenummer: BH0412

Sprosser og glaslister i aluminium
 Lynhurtig levering fra kun 5 uger
 Energimærket

Bredde *

256 cm

Højde *

136 cm

Obs!: Indtast karm mål (ikke hul mål)
 Tegningen er vejledende og set udefra

Opmåling
 Klik her og se hvordan du måler
 op til dine vinduer og døre

Q Zoom

Grundpris 20.412,36 kr.

Netrabat (35%) -7.144,33 kr.
Læs mere om netrabat

Din pris 13.268,03 kr.

1
stk.

 Læg i kurv >

Forventet levering: **Uge 30**

Ingen straksbetaling
 10 års garanti
 Indbrudssikker glasmontering
 Overholder BR18-krav

Materiale type Redigér
 Træ/Alu Reduxa Low-Carbon

Glas Redigér
 3-lags lavenergiglas (Ug-værdi 0,5 til 0,7) 218,80 kr

Glas-design Redigér
 Lavenergiruder (klart glas) 0,00 kr

Specialglas Redigér
 Intet Specialglas 0,00 kr

Farve Redigér
 Indvendig farve: Standard hvid RAL9010 Udvendig farve: Standard Hvid RAL9010 0,00 kr

Vagtplan ny

Vagt skema ny efter d. 14/8-23 betjent åbning					
	Annika		Nanna		Christian
Mandag	11.00-17.00		18-21		
Tirsdag	9.00-15.00				
Onsdag	11.00-17.00		18-21		
Torsdag	9.00-15.00				
Fredag	11.00-15.00				16.00-19.00
Lørdag					
Søndag					

Nanna og Christian, Faste folk
Mikkel og Karsten som afløser

Nøgle oversigt						
	Nøgle til center	Automat	Nøgle lager/værksted	Nøgle teknikskab	Fys.	postk.
Pengakasse		x		x	x	x
Annika	x		x			
Philip			x	x		
Lene			x			
Peter		x	x			
Rene P.			x			
Niels			x			
Adrian			x	x		
Karsten						
Nanna						

Udestående opgaver

Opgave	Ansvarlig	Deadline
CENTERET		
Vinduer mod byskolevej – Skal skiftes 2(3) stk tophængt, Thomas Skov har tilbudt at skifte dem.		Q2-2023
Udhæng foran indgang, er bestilt.	Lene og Anders	2022-23
Udendørs lys ved indgangen / hele byskolevej siden <i>1 stk lampe mangler</i>		2023
Maling af vægge ved gammel reception(næsten færdig)	Arbejdsdag	Q3-Q4-2022
SMEDIEN		
Galv på smedien Rene & Peter E har planerne for projektet Materialer er købt.	Peter Eriksen +arbejdshold	2023
Fugebånd i siderne ved port , først skal der males. (Der er malet på arbejdsdag.)	Philip	Q4-2022
Inddækning af gulv ved port (<i>Der laves 1 meter plader, der bukkes og monteres med silikone, så der ikke kommer fugt ned på det støbte gulv, som så ikke frostspringer.</i>)	Arbejdsdag Philip	Q4-2022(2023)
HT justeres af eksternt firma. Evt. find en der har forstand på dette....		2023

Lounge / omklædning / køkken		
De sidste lister i lounge ved køkken, skal monteres ???	Arbejdsdag	Q3-Q4-2022

SPIN SAL		
Silikone fuge langs gulv og væg (tjekkes op)		2022

Receptionen		
Nedtag sikrings gruppe ved vindue (skal nedtages samtidig med reovering af gammel sikringsgruppe i teknikskab)		2023